

BORANG CADANGAN PINDAAN

Nama Pencadang : ERIZIA BINTI EJOH		Tarikh: 06 NOV 2024
Bahagian/Seksyen/Unit : IBU PEJABAT DVS SABAH		No. Cadangan Pindaan: —
No. Dokumen: —	Tajuk Dokumen: SENARAI INDUK DOKUMEN TERKAWAL	
Perkara	Pindaan Yang Dicapangkan	Sebab-sebab Pindaan
A. SENARAI INDUK DOKUMEN TERKAWAL (DALAMAN)		Penambahbaikan Dokumen Kualiti MS ISO 9001:2015 DVS Sabah.
1. Muka surat 2: No.4 (Prosedur Kualiti: Pengurusan) Pengemaskinian Prosedur Kawalan Dokumen.	Nombor Keluaran/Pindaan ialah 03/00. Tarikh Kuatkuasa 14 Ogos 2024	
2. Muka surat 4: No.4 (Prosedur Kualiti Operasi: (Pembangunan Industri Ternakan) Pengemaskinian Prosedur Pengendalian Projek Ruminan.	Nombor Keluaran/Pindaan ialah 04/00. Tarikh Kuatkuasa 14 Ogos 2024	
3. Muka surat : No.4 (Prosedur Kualiti Operasi: (Pembangunan Industri Ternakan) Pengemaskinian Prosedur Pengurusan Aset Hidup Haiwan.	Nombor Keluaran/Pindaan ialah 01/00. Tarikh Kuatkuasa 14 Ogos 2024	
4. Tarikh kuatkuasa dan Tandatangan Pengarah	Pindaan tarikh kuatkuasa dan tandatangan Pengarah DVS Sabah yang baharu.	
B.SENARAI INDUK DOKUMEN TERKAWAL (LUARAN)	Pengemaskinian dokumen dan pindaan tarikh kuatkuasa dan tandatangi Pengarah DVS Sabah yang baharu.	
Ulasan Ketua Bahagian/ Seksyen/ Unit: Mohon kelulusan pindaan seperti maklumat tersebut di atas.		
 [ERIZIA BINTI EJOH] PEGAWAI DOKUMEN MS ISO 9001:2015 DVS SABAH		06 NOV 2024 Tarikh:
Kelulusan Pengarah:  [Tandatangan dan Cop]		DR. MARY JOSEPHINE S. GOLINGAI NO MVC: 332 PENGARAH Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah 06 NOV 2024 Tarikh:

REKOD PINDAAN

TARIKH PINDAAN	NO.PINDAAN/ NO. KELUARAN	RUJUKAN PINDAAN/ MUKA SURAT TERLIBAT	BUTIR-BUTIR PINDAAN	DILULUSKAN OLEH
06 NOV 2024	-	A. SENARAI INDUK DOKUMEN TERKAWAL (DALAMAN) 5. Muka surat 2: No.4 (Prosedur Kualiti: Pengurusan) Pengemaskinian Prosedur Kawalan Dokumen. 6. Muka surat 4: No.4 (Prosedur Kualiti Operasi: (Pembangunan Industri Ternakan) Pengemaskinian Prosedur Pengendalian Projek Ruminan. 7. Muka surat : No.4 (Prosedur Kualiti Operasi: (Pembangunan Industri Ternakan) Pengemaskinian Prosedur Pengurusan Aset Hidup Haiwan. 8. Tarikh kuatkuasa dan Tandatangan Pengarah B.SENARAI INDUK DOKUMEN TERKAWAL (LUARAN)	Nombor Keluaran/Pindaan ialah 03/00. Tarikh Kuatkuasa 14 Ogos 2024 Nombor Keluaran/Pindaan ialah 04/00. Tarikh Kuatkuasa 14 Ogos 2024 Nombor Keluaran/Pindaan ialah 01/00. Tarikh Kuatkuasa 14 Ogos 2024 Pindaan tarikh kuatkuasa dan tandatangan Pengarah DVS Sabah yang baharu. Pengemaskiniaan dokumen dan pindaan tarikh kuatkuasa dan tandatangani Pengarah DVS Sabah yang baharu.	Pengarah DVS Sabah

SENARAI INDUK DOKUMEN TERKAWAL [DOKUMEN LUARAN/ SOKONGAN]

SALINAN

Jabatan Pekhidmatan Veterinar Sabah

NO	NAMA DOKUMEN	N0 DOKUMEN	NO KELUARAN/ PINDAAN	TARIKH KUAT KUASA	LOKASI & PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB
1	Peraturan-Peraturan Pegawai Awam Negeri Sabah 2008.				PEGAWAI DOKUMEN
2.	Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam.				
3.	Arahan Perkhidmatan Negeri Sabah (Edisi Ke-2).				
4.	Arahan Perbendaharaan				
5.	Akta Acara Kewangan 1957				
6.	Surat Pekeliling Semasa dan Pekeliling DVS Sabah.				PERPUSTAKAAN DVS
1.	Panduan Perbendaharaan Tatacara Pengurusan Stor				
2.	Tatacara Pengurusan Aset Alih Kerajaan				
3.	Akta Rahsia Rasmi 1972 (Akta 88) & Official Secrets Act 1972 (Act 88).				
4.	Enakmen Haiwan 2015				
5.	Enakmen Kebajikan Haiwan 2015				
6.	Perintah-Perintah Am				
1.	Surat Pekeliling Semasa				sabah.gov.my/ E- Pekeliling
2.	Pekeliling dan Arahan Kerajaan Negeri dan Persekutuan/ Pekeliling dan Surat-Surat Pekeliling Perbendaharaan/ Pekeliling dan Surat-surat Pekeliling Jabatan/ Perkhidmatan Awam (JPA)/ Pekeliling Pekhidmatan Negeri Sabah/ Surat Pekeliling Kementerian Kewangan/ Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam.				
1.	Pekeliling Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah/ Pekeliling Kementerian Pertanian dan Industri Makanan Sabah/ Pekeliling Kementerian Pertanian dan Industri AsasTani/ Pekeliling Unit Perancangan Ekonomi, Jabatan Perdana Menteri/ Pekeliling Garis Panduan Penyediaan Rolling Plan Kedua(RP2), 2012-2013 Program Pembangunan Biayaan Kerajaan Negeri Peringkat Negeri Sabah.			19 SEPTEMBER 2011	Unit Fail dan Rekod/ Pembantu Tadbir
2.	Enakmen Rekod dan Arkib Negeri Sabah 2007 (No.7 Tahun 2007).				
3.	Sistem Pengelasan Fail dan Rekod.				

SENARAI INDUK DOKUMEN TERKAWAL
[DOKUMEN LUARAN/ SOKONGAN]
 Jabatan Pekhidmatan Veterinar Sabah

SALINAN

1.	Fail Meja				Simpanan anggota Unit Perolehan
1.	Panduan Perolehan dari Kementerian Kewangan Sabah/Malaysia				
2.	Senarai semak Kontrak Pusat yang berkuatkuasa semasa				
3.	Laporan Prestasi Pembekal.				
4.	Pekeliling Pihak Berkuasa Negeri Sabah				
5.	Buku Pengurusan Perolehan Negeri/Persekutuan.				
1.	Garis Panduan Mengisi Template Permohonan Projek.				
2.	Garis Panduan Penilaian Program Pembangunan,				
3.	Surat Pekeliling Am Bilangan 3 Tahun 2005.				
1.	Meat Inspection Rules 2003 & Slaughter House Rules 2003.				Senarai dalam Prosedur Kualiti/ Simpanan pegawai yang berkenaan.
2.	MS 2027:2006 Good Animal Husbandry Practice (GAHP).				
3.	MS 1514: 2009 (GMP).				
4.	Good Manufacturing Practice (GMP) For Food (first Revision) – MS 1514:2009.				
5.	MS 1480: 2007 (HACCP).				
6.	MS 1500: 2009 (Halal).				
7.	Food Safety According To Hazard Analysis and				
8.	Critical Control Point (HACCP) System (First Revision) – MS 1480:2007.				
9.	Manual QAP				
10.	Food Safety According To Hazard Analysis And Critical Control Point System (HACCP).				
11.	Control Of Livestock Activities (Pig) Rules 2008				
12.	Minor Offences Ordinance (Sabah Cap.80).				
13.	Public Health Ordinance 1960.				
14.	Surgeon Veterinary Act 1974				
15.	Akta Makanan Haiwan 2009 (Pindaan 2012)				
15.	Veterinary Inspection Legend(VIL)				
	Akta Makanan 1983 & Peraturan Makanan 1985				
1.	Manual Program Pengembangan Veterinar				Pejabat DVS Wilayah
2.	Garis Panduan Penghantaran Sampel Tahun 2008				
3.	Garis Panduan Pelaksanaan Amalan Ladang				

SENARAI INDUK DOKUMEN TERKAWAL
[DOKUMEN LUARAN/ SOKONGAN]
 Jabatan Pekhidmatan Veterinar Sabah

SALINAN

4.	Ternakan Yang Baik Tahun 2012 Pengurusan Ladang Pemiakan Lembu Tenuku (JPHT/PSG/PPLT/96)				
5.	Manual Pemeriksaan Veterinar JPHPT. General Auditing Skills And Techniques For Auditor				
1.	Panduan Memohon Lesen Import/Eksport KAVK-1/98.				Unit Perlesenan
2.	Surat kuasa untuk memungut hasil/menandatangani				
3.	Resit Am di bawah Arahan perbendaharaan.				
4.	Module Import Eksport Portal DAVETSA. Resit Report (Monthly Revenue).				
1.	Garis panduan <i>Salmonella Control And Eradication</i> Program (SCEP) Tahun 2002 versi 2.0.				Unit Jaminan Kualiti
2.	Garis Panduan Pelaksanaan Amalan penternakan Baik Bagi Persijilan.				
3.	Skim Amalan Ladang Ternakan (SALT) tahun 2012 edisi ke-1).				
4.	Garis Panduan Amalan Baik Penternakan Burung Walit Tahun 2007 (edisi ke-3).				
5.	Amalan Baik Penternakan Fidlot (Siri GAHP 1).				
6.	Amalan Baik Penternakan Ayam Pedaging Yang Baik (Siri GAHP 2).				
7.	Garis Panduan Amalan Perladangan Babi yang Baik (Siri GAHP 3).				
8.	Garis Panduan Amalan Penternakan Ayam Penelur yang Baik (Siri GAHP 4).				
9.	Garis Panduan Amalan Perladangan Tenuku Yang baik (Siri GAHP 5).				
10.	Amalan Perladangan Ternakan Yang Baik Integrasi Lembu Pedaging (Siri GAHP 6).				
11.	Garis Panduan Amalan Penternakan Kambing Tenuku yang baik (Siri GAHP 7).				
12.	GAHP Code Of Practice For The Care And Handling Of Equidae (Horse) (Siri GAHP 8)				
1.	Garis Panduan Program Kawalan Penyakit Haiwan Negeri Sabah 2008				Unit Epidemiologi
1.	Management of Farm Animal Genetic Resources in				Pusat Bioteknologi

SENARAI INDUK DOKUMEN TERKAWAL [DOKUMEN LUARAN/ SOKONGAN]

SALINAN

Jabatan Pekhidmatan Veterinar Sabah

2.	Malaysia. (Keluaran: Jabatan Perkhidmatan Haiwan Malaysia). Arahan Kerja MS ISO 9002, Pusat Bioteknologi Keningau JPHPT.			
1.	Manual GMP Pusat Pengumpulan Susu.			Unit Tenusu
2.	Garis Panduan Dan Senarai Semak Pengusaha Industri Makanan Bahagian Keselamatan dan Kualiti KKM.			
3.	Bahagian I dan II – Garis Panduan Program Jaminan Keselamatan Makanan.			
4.	Bahagian III – Senarai Semak Program Jaminan Keselamatan makanan.			
1.	Prosedur Implementasi Projek Penyelidikan. Seksyen Penyelidikan dan Pembangunan Ternakan.			Unit Penyelidikan
2.	Prosedur Pemrosesan Penemuan Hasil Penyelidikan. Pembangunan Industri Ternakan			
3.	A general guideline for project proposal and progress report writing. / Mardi.			

Disediakan oleh:

.....
(Pegawai Dokumen)

Disahkan oleh:

.....
(Pengarah)

Tarikh:

06 NOV 2024

Tarikh:

06 NOV 2024