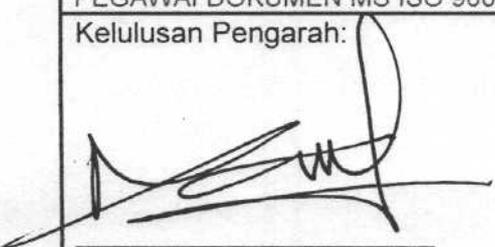


**BORANG CADANGAN PINDAAN**

Nama Pencadang : ERIZIA BINTI EJOH		Tarikh: 20/10/2023
Bahagian/Seksyen/Unit : Unit Perpustakaan, Bahagian Perancangan, Penyelidikan dan Inovasi		No. Cadangan Pindaan: 00/02
No. Dokumen: MK.DVS.01	Tajuk Dokumen: MANUAL KUALITI MS ISO 9001:2015 DVS SABAH	
Perkara	Pindaan Yang Dicadangkan	Sebab-sebab Pindaan
Lampiran D (Objektif Kualiti)  Muka surat 1: Baris 5 (1.BAHAGIAN PENGURUSAN)  Muka surat 6: Baris 1 (4.BAHAGIAN PERANCANGAN, PENYELIDIKAN DAN INOVASI)	Objektif Kualiti dibatalkan kerana sama dengan objektif kualiti baris 4 (Audit Dalam)  Objektif Kualiti (a) dan (b) Baris 1 dibetulkan kepada Unit Perangkaan dan Komunikasi Korporat manakala (a) Baris 2 adalah bagi Unit Penerangan dan Teknologi Maklumat	Penambahbaikan Manual Kualiti MS ISO 9001:2015 DVS Sabah.
<p>Ulasan Ketua Bahagian/ Seksyen/ Unit:</p> <p>Mohon kelulusan pindaan bagi MANUAL KUALITI MS ISO 9001:2015 DVS Sabah seperti Maklumat tersebut di atas.</p>		
 Tandatangan dan cap PEGAWAI DOKUMEN MS ISO 9001:2015		Tarikh: 20/10/2023
<p>Kelulusan Pengarah:</p>  [DR. HJH. NORMAH YUSOP] PENGARAH JABATAN PERKHIDMATAN VETERINAR SABAH		
		Tarikh: 20/10/2023

## OBJEKTIF KUALITI MS ISO 9001:2015

### Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah

DASAR KUALITI: DVS Sabah komited untuk menyempatkan Perkhidmatan Veterinar dan Pembangunan Industri Ternakan yang berkualiti dan professional. DVS Sabah hendaklah melaksanakan penambahbaikan berterusan bagi mempertingkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualiti MS ISO 9001:2015

BAHAGIAN	OBJEKTIF KUALITI	LOKASI/ PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB	NO DOKUMEN	UKURAN NILAI
1. BAHAGIAN PENGURUSAN	a) Semua aduan awam diberi maklum balas dalam tempoh 14 hari bekerja. b) Setiap pelanggan akan diberi layanan dalam jangka masa 15 minit. c) Membuat kajian kepuasan pelanggan dua (2) kali setahun.	Semua Lokasi/ *Pegawai khidmat pelanggan	PK(P).DVS.02	Laporan Perkhidmatan Pelanggan
	a) Mewujud dan menambahbaik prosedur kualiti mengikut keperluan. b) Mengawal Senarai Induk dan Senarai Edaran Dokumen Terkawal. c) Mengemaskini rekod-rekod pindaan Dokumen Kualiti selepas diluluskan oleh PDVS.	Semua Lokasi/ *Pegawai Dokumen	PK(P).DVS.04	a) Senarai Induk Dokumen Terkawal b) Senarai Edaran Dokumen Terkawal c) Rekod Pindaan
	a) Menjalankan auditan kepada semua lokasi mengikut jadual audit yang ditetapkan. b) Menyediakan Laporan Audit setiap kali audit dijalankan.	Semua Lokasi/ PDVS/ *Ketua Sistem Audit & Juruaudit Dalam	PK(P).DVS.05	a) Jadual Audit b) Laporan Audit Dalam
	a) Memastikan ketidapatuhan yang berlaku dalam SPK diambil tindakan pembetulan dengan kadar yang segera. Dalam proses	Semua Lokasi/ *Pegawai Risiko	PK(P).DVS.06	Laporan Tindakan Pembetulan
	a) Mengadakan MKSP sekurang-kurangnya sekali dalam tempoh setahun.	Unit Pentadbiran/ Urus Setia	PK(P).DVS.07	Daftar Risiko
	a) Surat dijawab dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja.	Unit Fail dan Rekod	PK(P).DVS.01	a) Takwim Mesyuarat b) Minit MKSP
	a) Surat tawaran/ makluman dikeluarkan dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja selepas tarikh tutup sebut harga. b) Menilai prestasi pembekal perkhidmatan, bekalan dan kerja setiap bulan Januari tahun berikutnya.	Unit Perolehan	PK(P).DVS.03 PK(P).DVS.08 PK(P).DVS.09	Daftar Surat Masuk a) Kontrak Perjanjian Pembekal b) Laporan Prestasi
	a) Verifikasi ke atas inventori dan Harta Modal satu (1) kali setahun. b) Menyelenggara semua kenderaan bermotor/ jentera setiap tiga (3) bulan atau 5,000 kilometer. c) Menyelenggara semua peralatan keselamatan dan alat pemadam api satu (1) kali setahun.	Unit Aset/ Unit Stor Pusat	PK(P).DVS.11	a) Laporan Pemeriksaan Inventori dan Harta Modal d) Rekod/ Jadual Penyelenggaraan Harta Modal
	a) Verifikasi stok bekalan pejabat satu (1) kali setahun. b) Bekalan Pejabat iaitu alat tulis, borang-borang bercetak, terbitan kerajaan dan resit disediakan dalam tempoh sepuluh (10) hari bekerja dari tarikh pesanan diterima (Pindaan 30 Jun 2022).		PK(P).DVS.12	a) Laporan Pemeriksaan Bekalan Pejabat. c) Senarai Pembungkusan

## OBJEKTIF KUALITI MS ISO 9001:2015

### Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah

DASAR KUALITI: DVS Sabah komited untuk menyampaikan Perkhidmatan Veterinar dan Pembangunan Industri Ternakan yang berkualiti dan professional. DVS Sabah hendaklah melaksanakan penambahbaikan berterusan bagi mempertingkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualiti MS ISO 9001:2015

BAHAGIAN	OBJEKTIF KUALITI	LOKASI/ PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB	NO DOKUMEN	UKURAN NILAI
<b>2. BAHAGIAN KESIHATAN VETERINAR</b>  *Mencegah, mengawal dan membasmi penyakit-penyakit haiwan dan zoonotik.  *Menentukan bahan-bahan haiwan untuk makanan manusia suci, bersih dan sesuai untuk dimakan.  *Menentukan kebajikan dan kesejahteraan semua haiwan sentiasa terpelihara.	a) Perkhidmatan Klinik Veterinar seperti pemeriksaan kesihatan/ rawatan/ vaksinasi haiwan kesayangan dikendalikan dalam tempoh 30 minit dari masa penerimaan kes. b) Kes surgeri elektif dilaksanakan dalam tempoh 2 jam tertakluk temujanji.	Pejabat DVS Wilayah	PK(P).DVS.KV.11	Buku Kes
	a) Perkhidmatan Rawatan Luar dikendalikan dalam tempoh 24 jam dari penerimaan kes dalam tempoh waktu bekerja. (BCP17/08/2023) b) Kes kecemasan dikendalikan dengan serta merta.		PK(P).DVS.KV.09	Buku Daftar Rawatan
	a) Mengeluarkan lesen eksport dan import dalam masa lima (5) hari bekerja tertakluk dokumen lengkap dan teratur. b) Mengeluarkan Sijil Kesihatan Haiwan dalam masa tiga (3) hari bekerja tertakluk dokumen lengkap dan teratur.	Unit EXIM	PK(P).DVS.PV.01	DaVETSa
	a) Permohonan pemeriksaan konsainan dilaksanakan dalam tempoh satu (1) hari bekerja. b) Pemeriksaan konsainan diselesaikan tidak melebihi tempoh berikut:- i. Kargo Laut (kontena) - 4 jam/ kontena berukuran 40 kaki panjang. ii. Ternakan Hidup - 1 jam/ konsainan. iii. Ternakan Hidup - 2 jam/ konsainan.		PK(P).DVS.PV.08	DaVETSa
	c) Siasatan dilakukan dan laporan dikemukakan kepada pengarah tidak lebih lima (5) hari bekerja selepas menerima aduan. d) Penyiasatan dilaksanakan dalam tempoh empat belas (14) hari bekerja selepas menerima arahan untuk menyasat (OTI).	Unit Penguatkuasaan	PK(P).DVS.KV.04	Buku Daftar Pengadu
	a) Semua haiwan dikuarantin memenuhi syarat yang ditetapkan oleh jabatan b) Semua haiwan yang dikuarantin memenuhi tempoh kuarantin yang ditetapkan oleh jabatan.	Unit Kuarantin	PK(P).DVS.PV.05	a)Daftar Haiwan Kuarantin b)Jadual Kuarantin
	a) Menyembelih ternakan ruminan dan ostrich dalam masa kurang 25 minit/ekor secara halal, bersih dan selamat. b) Memproses permohonan Lesen Rumah Penyembelihan Haiwan (RPH) swasta dalam tempoh lima (5) hari bekerja tertakluk kepada dokumen lengkap dan teratur.	Unit Abatoir	PK(P).DVS.PV.06	Rekod Penyembelihan Ternakan
	a) Memproses dan mengesyorkan permohonan persijilan SCEP, GVHP dan SALT kepada panel pensijilan DVS tertakluk kepada dokumen lengkap dan teratur bagi: i. Permohonan baharu dalam tempoh tiga (3) bulan. ii. Pembaharuan Sijil dalam tempoh dua (2) bulan.	Unit QAP	PK(P).DVS.PV.12	Buku Daftar Permohonan
	a) Menjalankan simulasi peringkat negeri seperti berikut:- i. Table Top: 1 kali setahun. ii. Lapangan: 1 kali setahun. b) Melaksanakan survelan penyakit dan pengambilan sampel kawalan	Unit Epidemiologi	PK(P).DVS.PV.14	a)Laporan Post mortem simulasi b)DaVETSa-Jadual Survelan

## OBJEKTIF KUALITI MS ISO 9001:2015

### Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah

DASAR KUALITI: DVS Sabah komited untuk menyampaikan Perkhidmatan Veterinar dan Pembangunan Industri Temakan yang berkualiti dan profesional. DVS Sabah hendaklah melaksanakan penambahbaikan berterusan bagi mempertingkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualiti MS ISO 9001:2015

BAHAGIAN	OBJEKTIF KUALITI	LOKASI/ PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB	NO DOKUMEN	UKURAN NILAI
	<p>penyakit mengikut jadual yang ditetapkan.</p> <p>c) Menyediakan Laporan Status Penyakit Negeri Sabah setiap tiga bulan (suku).</p> <p>a) Melaksanakan survelan audit (VIL) semua premis dua (2) kali dalam setahun dan mengeluarkan laporan hasil pemantauan dalam tempoh tujuh (7) hari bekerja.</p> <p>b) Memproses dan mengeluarkan Sijil Bilik Sejuk tertakluk kepada dokumen lengkap dan teratur bagi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Permohonan baharu dalam tempoh 30 hari bekerja.</li> <li>ii. Pembaharuan sijil dalam tempoh 15 hari bekerja.</li> </ul> <p>c) Menjalankan pemeriksaan daging(MI) tujuh (7) hari/minggu dan persampelan daging di semua Rumah Penyembelihan Haiwan sebanyak dua (2) kali sebulan.</p>	Unit Pemeriksaan	PK(P).DVS.PV.15	<p>c)Laporan Suku Tahun-Status Penyakit Negeri Sabah</p> <p>a)Jadual Audit b)Laporan Audit c)Laporan Pemeriksaan Daging</p>

# SALINAN

## OBJEKTIF KUALITI MS ISO 9001:2015

### Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah

DASAR KUALITI: DVS Sabah komited untuk menyampaikan Perkhidmatan Veterinar dan Pembangunan Industri Ternakan yang berkualiti dan profesional. DVS Sabah hendaklah melaksanakan melaksanakan penambahbaikan berterusan bagi mempertingkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualiti MS ISO 9001:2015

BAHAGIAN	OBJEKTIF KUALITI	LOKASI/ PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB	NO DOKUMEN	UKURAN NILAI
<b>3. BAHAGIAN PEMBANGUNAN INDUSTRI TERNAKAN</b>  *Mengalakkan pertumbuhan dan pembangunan industri haiwan yang mantap.  *Mengalakkan pertumbuhan dan pembangunan industri makanan haiwan sentiasa terpelihara.	a) Menghasilkan baka tenusu dengan kriteria seperti berikut:- i. Baka Betina: Shahiwal Friesian, berat badan $\geq$ 300 kg pada umur 24-30 bulan. ii. Baka Pejantan: Shahiwal Friesian, berat badan $\geq$ 350 kg pada umur 24-30 bulan. iii. Induk: Shahiwal Friesian, mencapai pengeluaran susu 1,000 – 1,500 liter/laktasi sekurang-kurangnya dalam satu (1) laktasi (diantara laktasi 1-3). (BCP11/08/2023)	Pusat Ternakan Ruminan Tenusu	PK(P).DVS.PIT.03	Rekod Ternakan
	a) Memproses permohonan projek ternakan dalam tempoh 30 hari bekerja tertakluk dokumen lengkap dan teratur. b) Mengeluarkan keputusan permohonan projek ternakan yang telah diluluskan dalam tempoh 7 hari bekerja dengan kekerapan tiga (3) kali dalam setahun. c) Mengagihkan ternakan kepada penternak dalam tempoh 30 hari bekerja mengikut kriteria berikut:- i. Lembu pedaging: Baka Kacukan Brahman, Betina berat $\geq$ 250 kg dan berumur 24-30 bulan; Pejantan berat $\geq$ 300 kg dan berumur 24-30 bulan. ii. Kambing: Baka Kacukan Boer/ Kalahari/ Feral. Betina berat $\geq$ 25 kg dan berumur 18-24 bulan; Pejantan berat $\geq$ 30 kg dan berumur 18-24 bulan. iii. Lembu Tenusu: Baka Sahiwal Friesian/ Jersey Friesian, Betina berat $\geq$ 300 kg, Bunting $\geq$ 3 bulan dan berumur 24 -30 bulan. Pejantan berat $\geq$ 350 kg dan berumur 24 -96 bulan. d) Melaksanakan Lawatan Terancang Berjadual (LTJ) seperti berikut:- i. Projek Ternakan: satu (1) kali/ 4 bulan dalam setahun. ii. Kambing: tiga (3) kali setahun. iii. Unggas: tiga (3) kali setahun. iv. Babi: tiga (3) kali setahun.	<div style="font-size: 48px; opacity: 0.3; transform: rotate(-45deg); position: absolute; top: 50%; left: 50%; pointer-events: none;">             AN           </div> Unit Sosioekonomi	a)Rekod Permohonan Projek Ternakan b)Senarai Nama Penerima Projek Ternakan c)Rekod Pengagihan Ternakan d)Log dan Laporan LTJ	
	a) Pembayaran ternakan tidak melebihi lima (5) tahun. b) Pembayaran ternakan kepada jabatan memenuhi kriteria berikut:- i. Lembu pedaging: Baka Kacukan Brahman, Betina berat $\geq$ 250 kg dan berumur 24-30 bulan; Pejantan berat $\geq$ 300 kg dan berumur 24-30 bulan. ii. Kambing: Baka Kacukan Boer/ Kalahari/ Feral. Betina berat $\geq$ 25 kg dan berumur 18-24 bulan; Pejantan berat $\geq$ 30 kg dan berumur 18-24 bulan. iii. Lembu Tenusu: Baka Sahiwal Friesian/ Jersey Friesian, Betina/ Jantan berat $\geq$ 40 kg dan berumur $\geq$ 14 hari.	Unit Pembayaran Ternakan	PK(P).DVS.PIT.11	Rekod Pembayaran
	Dalam proses	Unit Aset Hidup	PK(P).DVS.PIT.12	Daftar Aset Hidup Haiwan
	Dalam proses	Unit Pembangunan Sumber Genetik	PK(P).DVS.PIT.10	Rekod Ternakan Untuk Pembiakan Table
	a) Menghasilkan anak ayam seberat $\geq$ 36 gram sebanyak 15,000-20,000 ekor	Pusat Pembiakan Unggas &	PK(P).DVS.PIT.08	a)Rekod Pengeluaran Hasil

## OBJEKTIF KUALITI MS ISO 9001:2015

### Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah

DASAR KUALITI: DVS Sabah komited untuk menyampaikan Perkhidmatan Veterinar dan Pembangunan Industri Ternakan yang berkualiti dan profesional. DVS Sabah hendaklah melaksanakan penambahbaikan berterusan bagi mempertingkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualiti MS ISO 9001:2015

BAHAGIAN	OBJEKTIF KUALITI	LOKASI/ PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB	NO DOKUMEN	UKURAN NILAI
	<p>setahun.</p> <p>b) Menghasilkan anak puyuh seberat <math>\geq 10</math> gram sebanyak 20,000-24,000 ekor setahun.</p> <p>c) Membekalkan anak ayam dan anak puyuh dalam tempoh 30 hari bekerja dari tarikh tempahan diluluskan.</p> <p>a) Menerima susu segar yang memenuhi piawaian kualiti susu dan menyimpannya tidak melebihi 96 jam dengan suhu di antara <math>1^{\circ}\text{C}</math> hingga <math>4^{\circ}\text{C}</math>.</p> <p>b) Susu segar yang dihantar ke Kilang Pemrosesan Susu dalam suhu <math>\leq 6^{\circ}\text{C}</math> dan memenuhi piawaian yang ditetapkan kilang.</p> <p>c) Menghantar dokumen pembayaran susu segar ke Seksyen Kewangan dan Akaun, Ibu Pejabat DVS sebelum atau pada 10 haribulan.</p>	Aneka Ternakan	PK(P).DVS.PIT.09	<p>Ternakan</p> <p>b)Rekod Pembekalan Ternakan Ledang</p> <p>a)Rekod Penerimaan Susu</p> <p>b)Rekod Penghantaran Susu ke Kilang Pemrosesan Susu</p> <p>c)Rekod Pembayaran Susu</p>

# SALINAN

## OBJEKTIF KUALITI MS ISO 9001:2015

### Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah

DASAR KUALITI: DVS Sabah komited untuk menyampaikan Perkhidmatan Veterinar dan Pembangunan Industri Ternakan yang berkualiti dan profesional. DVS Sabah hendaklah melaksanakan penambahbaikan berterusan bagi mempertingkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualiti MS ISO 9001:2015

BAHAGIAN	OBJEKTIF KUALITI	LOKASI/ PEGAWAI BERTANGGUNGJAWAB	NO DOKUMEN	UKURAN NILAI
<b>4. BAHAGIAN PERANCANGAN, PENYELIDIKAN DAN INOVASI</b>	<p>a) Laporan Tahunan Jabatan diterbitkan pada bulan Jun tahun berikutnya.</p> <p>b) Laporan Statistik Jabatan diterbitkan pada bulan Mac tahun berikutnya.</p> <p>a) Menyediakan alat-alat dan bahan-bahan pameran dan majlis tiga (3) hari dari tarikh pengajaran tertakluk stok yang ada.</p> <p>a) Laporan perbelanjaan program/ projek pembangunan jabatan dikemukakan kepada agensi yang berkenaan setiap bulan.</p> <p>b) Menyelaras permohonan bejot projek pembangunan jabatan setiap tahun.</p> <p>a) Menganjurkan dua (2) kursus berteraskan kesihatan veterinar dan pembangunan industri ternakan setiap tahun.</p> <p>b) Melaksanakan penilaian maklum balas latihan untuk setiap program latihan yang dianjurkan.</p> <p>a) Menghasilkan enam (6) kertas penyelidikan diluluskan oleh Jawatankuasa Penyelidikan Jabatan dan dibentangkan dalam Mesyuarat Tahunan Jabatan atau forum yang diprakui oleh jabatan. (BCP27/03/2023)</p> <p>a) Menghasilkan ransum makanan mengikut kategori ternakan yang memenuhi ransum makanan ternakan DVS.</p> <p>b) Menghantar bekalan makanan ke ladang ternakan jabatan dalam tempoh tiga (3) hari bekerja selepas tempahan diluluskan.</p> <p>a) Menghasilkan semen beku termasuk stok simpanan yang sedia ada sebanyak 5000 straw setahun yang memenuhi piawaian jabatan daripada baka pejantan seperti berikut:-            i. Konsentrasi sperma 20 juta per straw.            ii. <math>\geq 70\%</math> kehidupan sperma.            iii. Kecacatan sperma <math>\leq 20\%</math>.            iv. motility <math>\geq 50\%</math>.</p>	<p>Unit Perangkaan dan Komunikasi Korporat</p> <p>Unit Penerangan dan Teknologi Maklumat</p> <p>Unit Dasar, Pemantauan dan Penilaian</p> <p>Pusat Pengurusan Veterinar</p> <p>Unit Penyelidikan</p> <p>Pusat Pemrosesan Makanan Ternakan</p> <p>Pusat Bioteknologi</p>	<p>PK(P).DVS.10</p> <p>PK(P).DVS.16</p> <p>PK(P).DVS.13</p> <p>PK(P).DVS.14</p> <p>PK(O).DVS.PIT.01</p> <p>PK(O).DVS.PIT.02</p> <p>PK(O).DVS.PIT.06</p>	<p>a) Laporan Tahunan Jabatan</p> <p>b) Laporan Statistik</p> <p>Rekod Pameran dan Majlis Jabatan</p> <p>Kertas Cadangan Bajet</p> <p>a) Program Latihan</p> <p>b) Laporan Penilaian Maklum Balas Latihan</p> <p>Kertas Penyelidikan</p> <p>a) Log Ransum Makanan</p> <p>b) Rekod Penghantaran Makanan Ternakan</p> <p>Laporan Prestasi Semen Beku</p>

## OBJEKTIF KUALITI MS ISO 9001:2015

### Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah

DASAR KUALITI: DVS Sabah komited untuk menyampaikan Perkhidmatan Veterinar dan Pembangunan Industri Ternakan yang berkualiti dan profesional. DVS Sabah hendaklah melaksanakan penambahbaikan berterusan bagi mempertingkatkan keberkesanan Sistem Pengurusan Kualiti MS ISO 9001:2015

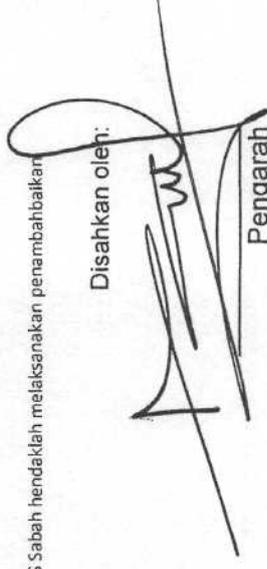
Disediakan oleh:



Pegawai Dokumen  
Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah

Tarikh: 17 Ogos 2023

Disahkan oleh:



Pengarah  
Jabatan Perkhidmatan Veterinar Sabah

Tarikh: 17 Ogos 2023

# SALINAN